

SEZNAM ŽADATELŮ - ZMĚNA ÚDAJŮ (ÚVODNÍ LIST)

(Právnícká osoba nebo podnikající fyzická osoba)

Pro správu údajů o žadatelích a certifikátech doporučujeme používat Zákaznický portál PostSignum, který naleznete na adrese: www.postsignum.cz/zakaznický-portal

1. Údaje o zákazníkovi ¹

Název / Obchodní firma

Jméno, příjmení, titul: _____

IČO: _____

2. Osoba předkládající Seznam žadatelů (pověřená osoba, statutární orgán ³, podnikající fyzická osoba ³ nebo zmocněnec ³)

Jméno a příjmení: _____

Kontaktní telefon: _____

Kontaktní e-mail: _____

3. Příloha Seznamu žadatelů – Údaje pro vydávání certifikátů

Osoba předkládající Seznam žadatelů žádá, aby byly do evidence certifikační autority České pošty, s.p. zaznamenány údaje žadatele, které jsou uvedeny v příloze č. 1 tohoto Seznamu žadatelů.

4. Další informace

Práva a povinnosti žadatele o certifikát i poskytovatele jsou uvedeny v těchto dokumentech: Všeobecné obchodní podmínky certifikačních služeb (dále jen "VOP"), Certifikační politiky. Aktuální verze dokumentů jsou k dispozici na webových stránkách www.postsignum.cz. Podpisem tohoto dokumentu žadatel o certifikát, resp. zákazník, prohlašuje, že se seznámil s obsahem těchto dokumentů a že s nimi souhlasí.

V souvislosti s poskytováním certifikačních služeb dle výše uvedené smlouvy jsou za účelem poskytnutí sjednaných služeb poskytovatelem zpracovávány osobní údaje žadatele o certifikát za podmínek uvedených ve VOP. Podpisem tohoto dokumentu bere žadatel o certifikát, resp. zákazník, toto na vědomí.

5. Podpis osoby předkládající Seznam žadatelů

Místo

Datum

Podpis ²

6. Ověření totožnosti osoby předkládající Seznam žadatelů pracovníkem České pošty, s.p.

Jméno, příjmení,
datum a podpis ověřovatele: _____

V případě, že osoba předkládající Seznam žadatelů není pověřená osoba, doplňte na základě jakého dokladu, byly údaje zkontrolovány:

- Elektronický výpis z veřejného rejstříku
 Elektronický výpis z živnostenského rejstříku
 Jiný doklad o právní subjektivitě

Legenda:

- ¹ Doplňte údaje dle platné smlouvy.
- ² Tento formulář vč. příloh lze zaslat v elektronické formě opatřený platným elektronickým podpisem. Pro bezpečné předání formuláře můžete využít webové stránky PostSignum (www.postsignum.cz - sekce Dokumenty - [Kontaktní formulář](#)). Formulář můžete také zaslat e-mailem na příslušné obchodní místo certifikační autority. Z důvodu ochrany citlivých údajů doporučujeme e-mail **zašifrovat**. Seznam obchodních míst včetně kontaktů a šifrovacích certifikátů je na www.postsignum.cz.
- ³ Pokud formulář předkládá statutární orgán nebo zmocněnec, tj. osoba, která není zároveň pověřenou osobou nebo zákazníkem (podnikající fyzická osoba), musí předložit doklad o tom, že je osobou oprávněnou jednat za zákazníka. Pokud je osoba uvedena ve veřejném nebo živnostenském rejstříku, tak doklad předkládat nemusí.

Příloha č. 1 Seznamu žadatelů
ZMĚNA ÚDAJŮ PRO VYDÁVÁNÍ CERTIFIKÁTŮ
(Právnícká osoba nebo podnikající fyzická osoba)

Pro správu údajů o žadatelích a certifikátech doporučujeme používat Zákaznický portál PostSignum, který naleznete na adrese: www.postsignum.cz/zakaznicky-portal

1. Změna údajů o žadateli

	Původní údaje	Nové údaje ²
Jméno ⁸		
Příjmení ⁸		
Rodné číslo ³		
	Nové údaje (původní údaje není potřeba vyplňovat) ²	
Tituly před		Tituly za
Číslo zaměstnance		
Kontaktní e-mailová adresa		

Přidělit Identifikátor klienta MPSV (IK MPSV).

2. Změna údajů v osobních certifikátech ⁹

Požaduji změnu údajů v certifikátu vydaného dle certifikační politiky: ⁴ Kvalifikované osobní certifikáty
(Kvalifikované certifikáty pro el. podpis)
 Komerční osobní certifikáty

Povinné položky certifikátu:		
	Původní údaje	Nové údaje ²
CN (jméno a příjmení, příp. tituly)		Viz změnéné údaje o žadateli.
OU3 (číslo zaměstnance)		Viz změnéné údaje o žadateli.
E-mailová adresa 1		
Nepovinné položky certifikátu:		
OU2 (organizační jednotka)		
Title (funkce zaměstnance)		
Jiné jméno (údaj určený zákazníkem) ⁶		
E-mailová adresa 2 ⁵		
E-mailová adresa 3 ⁵		

- Zveřejnit / nezveřejnit vydaný certifikát (umožní ověřit platnost certifikátu na webových stránkách certifikační autority).
 Vložit / nevložit Identifikátor klienta MPSV (IK MPSV) do kvalifikovaného certifikátu.
 Povolit / nepovolit vydání víceletého certifikátu s platností 3 roky.

**Příloha č. 1 Seznamu žadatelů
ZMĚNA ÚDAJŮ PRO VYDÁVÁNÍ CERTIFIKÁTŮ**

(Právnícká osoba nebo podnikající fyzická osoba)

3. Změna údajů v ostatních certifikátech ⁹Požaduji změnu údajů v certifikátu vydaného dle certifikační politiky: Komerční serverové certifikátyPozn.: Kvalifikované certifikáty pro elektronickou pečeť lze vydat pouze elektronicky - více informací naleznete na webových stránkách www.postsignum.cz

Povinné položky certifikátu:		
	Původní údaje	Nové údaje ²
CN (název certifikátu) ⁷		
Nepovinné položky certifikátu:		
OU2 (organizační jednotka)		
Jiné jméno (údaj určený zákazníkem) ⁶		
E-mailová adresa 1		
E-mailová adresa 2 ⁵		
E-mailová adresa 3 ⁵		

 Zveřejnit / nezveřejnit vydaný certifikát (umožní ověřit platnost certifikátu na webových stránkách certifikační autority). Povolit / nepovolit vydání víceletého certifikátu s platností 3 roky.**Legenda:**

- 1 Doplňte údaje dle platné smlouvy.
- 2 Vyplňte pouze v případě, došlo-li ke změně údaje.
- 3 Pokud nebylo rodné číslo přiděleno v ČR, vyplňte datum narození, pohlaví a státní příslušnost.
- 4 Označte křížkem certifikační politiku, u které chcete provést změnu údajů. Lze označit i více certifikačních politik současně.
- 5 Funkčnost více e-mailových adres je závislá na používaném softwaru žadatelem.
- 6 Není předepsán obsah údaje **Jiné jméno**. Zákazník může uvést jakýkoliv text podle vlastního uvážení. Text je zakódován do ASCII pomocí hexadecimální soustavy, tzn. tato položka v certifikátu není standardně čitelná, využívá se především ke strojovému zpracování.
- 7 Název certifikátu **nesmí** obsahovat doménové jméno. Informace o doménových certifikátech naleznete na www.postsignum.cz.
- 8 Pokud dojde ke změně jména nebo příjmení žadatele, bude změna v údajích pro vydání certifikátu promítnuta u všech žadatelů (i v případě jiných zákazníků) napojených na danou osobu. Při změně jména nebo příjmení nebude žadateli umožněno vydání následného certifikátu elektronicky. Pro vydání certifikátu s novými údaji musí žadatel osobně navštívit pobočku České pošty.
- 9 Údaje v již vydaném certifikátu nelze změnit. Po provedení změn v systému certifikační autority je nutné požádat o vydání nového certifikátu, který již bude obsahovat nové údaje.